



# ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΑΡΘΡΟ 1 ΕΠΩΝΥΜΙΑ-ΕΔΡΑ-ΣΦΡΑΓΙΔΑ

ΕΝΩΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΒΟΡΕΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
Αρ. Πρωτ. 3094  
Ημερ/νία εισ. 29 ΑΠΡ. 2022

Ισχύεται επαγγελματικό Σωματείο των Αστυνομικών Υπαλλήλων του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη που υπηρετούν στις υπηρεσίες της Διεύθυνσης Αστυνομίας Βορειοανατολικής Αττικής και όσοι υπηρετούν σε υπηρεσίες που η έδρα τους βρίσκεται μέσα στα γεωγραφικά όρια αρμοδιότητας της Διεύθυνσης Αστυνομίας Βορειοανατολικής Αττικής, μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα – σκοπού, με την επωνυμία: «ΕΝΩΣΗ ΑΣΤΥΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΒΟΡΕΙΟΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ» με έδρα σήμερα το Δήμο Αμαρουσίου.

Η Ένωση έχει στρογγυλή σφραγίδα που κυκλικά είναι γραμμένη η επωνυμία και στο κέντρο η χειραψία πολίτη με ένστολο αστυνομικό που φέρει το σήμα της υπηρεσίας.

ΤΡΟΦΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ  
ΑΡΘΡΟ 2  
ΣΚΟΠΟΣ  
29460  
21268/2011  
27/2022  
του Ειρηνοδικείου ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

- Η μελέτη, προστασία, βελτίωση και προαγωγή των οικονομικών, κοινωνικών, ασφαλιστικών, εργασιακών συμφερόντων και δικαιωμάτων των μελών του.
- Η προάσπιση της προσωπικής ελευθερίας, της ελευθερίας της σκέψης του λόγου και της ελεύθερης διακίνησης των ιδεών.
- Η βελτίωση, καλυτέρευση των συνθηκών εργασίας και η ανάπτυξη του μορφωτικού και πολιτιστικού επιπέδου των μελών.
- Η ανάπτυξη πνεύματος αλληλεγγύης μεταξύ των μελών του.
- Η προάσπιση των δημοκρατικών ελευθεριών.
- Η πάλη για τη δημοκρατία, την κοινωνική πρόοδο και την ειρήνη.
- Η ανύψωση του μορφωτικού και πνευματικού επιπέδου των μελών.
- Η επικοινωνία και η συνεργασία με ομοειδές ενώσεις αστυνομικών του εσωτερικού και εξωτερικού.
- Η προβολή και η αναβάθμιση του έργου των Αστυνομικών Υπαλλήλων προς το κοινωνικό σύνολο.
- Η εισαγωγή νέας τεχνολογίας και κατοχύρωση νέων μεθόδων εργασίας.

## ΑΡΘΡΟ 3 ΜΕΣΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ

Η πραγματοποίηση των σκοπών θα επιδιώκεται με κάθε πρόσφορο και νόμιμο μέσο.

Ειδικότερα:

- Η συγκέντρωση προτάσεων των μελών του, η επεξεργασία και η προώθησή τους σε ειδικές συνεδριάσεις του Δ.Σ ή των Γ.Σ.
- Με τη δημιουργία επιτροπών σε κάθε υπηρεσία για τη μελέτη των προβλημάτων, την επεξεργασία θέσεων και την προώθησή τους στο Δ.Σ.

3. Με τη συστηματική ενημέρωση των μελών του σωματείου, των προϊσταμένων και της κοινής γνώμης για τα προβλήματα και τα αιτήματα των μελών.
4. Με τη σύμπραξη και συνεργασία με άλλες δημοσιοϋπαλληλικές οργανώσεις που έχουν αντίστοιχους σκοπούς και με την εγγραφή και συμμετοχή σε δευτεροβάθμιο όργανο, αστυνομικών υπαλλήλων.
5. Με την καταγγελία και έγκληση στις δικαστικές αρχές για την προστασία των μελών του.
6. Με την σύσταση ταμείου αλληλοβοηθείας και αλληλεγγύης.
7. Με τη δημιουργία τράπεζας σώματος και αίματος.
8. Με τη σύσταση αστικού, καταναλωτικού, πιστωτικού και οικοδομικού συνεταιρισμού.
9. Με τη σύσταση τμήματος τύπου, επικοινωνίας και ενημέρωσης με σκοπό:
- α) Την έκδοση δελτίου τύπου, περιοδικού και ανακοινώσεων, δημοσιευμάτων,
  - β) Την οργάνωση μορφωτικών συγκεντρώσεων, διαλέξεων, σεμιναρίων,
  - γ) την ενημέρωση της κοινής γνώμης για το έργο των αστυνομικών υπαλλήλων.
  - δ) τη λειτουργία αστυνομικής λέσχης και βιβλιοθήκης.
10. Με την οργάνωση συγκεντρώσεων, εορτών, συνεστιάσεων, λαχειοφόρων αγορών, συναυλιών εκδρομών, παραθεριστικών κέντρων κ.λ.π.
11. Με την οργάνωση και λειτουργία παιδικών σταθμών, κατασκηνώσεων για τα μέλη και τις οικογένειές τους, ή συμφέρουσα συνεργασία με παιδικούς σταθμούς.
12. Με τη δημιουργία τμημάτων θεάτρου, ζωγραφικής, φωτογραφίας κ.λ.π. με έγκριση της Γενικής Συνέλευσης και σύμφωνα με τους ιδιαίτερους κανονισμούς που εκείνη θα ψηφίσει και
13. Με τη σύσταση γραμματείας γυναικών για την ενασχόληση και διατύπωση προτάσεων – εισηγήσεων επί εργασιακών και άλλων θεμάτων των γυναικών συναδέλφων μας
14. Με τη δημιουργία ομάδων εργασίας αποτελούμενων από εκλεγμένους αντιπροσώπους και με επικεφαλής μέλος του Δ.Σ. της Ένωσης, για την εξέταση, εξειδίκευση, διεκπεραίωση, τεκμηρίωση και διατύπωση προτάσεων – εισηγήσεων επί εργασιακών, συνδικαλιστικών και άλλων θεμάτων που τους ανατίθενται από το Δ.Σ.
15. Με τη σύσταση φορέων χρηματοδοτούμενων από την Ένωση και διοικουμένων από οριζόμενη από το Δ.Σ. διοίκηση, αποτελούμενη είτε από αστυνομικούς είτε και από άλλες προσωπικότητες εκτός αστυνομίας, για την ενασχόληση, διατύπωση προτάσεων και ανάληψη δράσεων επί θεμάτων αστυνομικού ή και γενικότερου ενδιαφέροντος
16. Με την συμμετοχή μας στις γιορτές Πρωτομαγιάς και Πολυτεχνείου. Αυτονότο είναι, ότι καμιά από τις παραπάνω ενέργειες δεν θα έχει ποτέ κερδοσκοπικό χαρακτήρα.

#### ΑΡΘΡΟ 4 ΒΙΒΛΙΑ

Η Ένωση τηρεί τα εξής βιβλία:

α) Βιβλίο μητρώου μελών όπου αναγράφονται όλα τα στοιχεία που ορίζει ο νόμος 1264/82 (δ/νση κατοικίας, αριθμός Δ.Τ. αριθ. εκλογικού συνδικαλιστικού βιβλιαρίου και μέχρι την έκδοσή του αριθμός του ασφαλιστικού βιβλιαρίου υγείας, το ταμείο ασφαλίστης και οι χρονολογίες εγγραφής και διαγραφής τους).

β) Βιβλίο Πρακτικών Γενικών Συνελεύσεων.

γ) Βιβλίο Πρακτικών Συνεδριάσεων Ελεγκτικής Επιτροπής.

δ) Βιβλίο Πρακτικών Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Βιβλία Ταμείου.

στ) Βιβλίο Αλληλογραφίας (πρωτόκολλο).

ζ) Βιβλίο Περιουσίας.

η) Τα απαραίτητα κατά την κρίση του Δ.Σ. κάθε είδους βοηθητικά βιβλία.

Όλα τα παραπάνω βιβλία, εκτός από την περίπτωση η) αριθμούνται και θεωρούνται από τον Γραμματέα του Πρωτοδικείου Αθηνών πριν αρχίσουν να χρησιμοποιούνται.

## ΑΡΘΡΟ 5 ΠΟΡΟΙ

α) Τα δικαιώματα εγγραφής, επανεγγραφής και οι συνδρομές των μελών.

β) Οι εθελοντικές εισφορές των μελών.

γ) οι επώνυμες εισφορές δωρητών ή συνδρομητών.

δ) Τα εισοδήματα από την αξιοποίηση περιουσίας της Ένωσης και των κεφαλαίων της.

ε) Τα έσοδα δωρεών, κληρονομιών, κληροδοσιών καθώς και διαφόρων εκδηλώσεων και εορτών, λαχειοφόρων αγορών και από κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

## ΑΡΘΡΟ 6 ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ

Κάθε τακτικό μέλος είναι υποχρεωμένο να καταβάλλει μηνιαία συνδρομή το ύψος της οποίας ορίζεται από τη Γενική Συνέλευση.

Οι μηνιαίες εισφορές των μελών παρακρατούνται από τη διαχείριση χρηματικού της υπηρεσίας σύμφωνα με τις καταστάσεις που υποβάλλονται απ' την Ένωση και κατατίθενται στον τραπεζικό λογαριασμό της Ένωσης, σύμφωνα και με την παράγραφο 6 του άρθρου I του Ν.2265/94.

Ο παραπονούμενος ή διαγραφόμενος από μέλος της Ένωσης δεν δικαιούται να ζητήσει επιστροφή των χρημάτων που έχει πληρώσει.

Μέλος το οποίο έχει διαγραφεί με αίτηση του, σε περίπτωση που επιθυμεί μεταγενέστερα την εκ νέου εγγραφή του ως μέλους, υποχρεωτικά καταβάλλει όλες τις ενδιάμεσες εισφορές.

Το ύψος της πάγιας συνδρομής, μπορεί να μεταβάλλεται ύστερα από απόφαση της Γενικής Συνέλευσης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις το ύψος της συνδρομής δύναται να τροποποιηθεί και με απόφαση του Δ.Σ, η οποία πάντως πρέπει να εγκριθεί στην επόμενη Γ.Σ

Μπορεί να επιβάλλεται έκτακτη συνδρομή μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Οικονομικά τακτοποιημένα είναι τα μέλη που δεν οφείλουν στην Ένωση συνδρομές παραπάνω από τρεις (3) συμπληρωμένους μήνες.

Μέλος που καθυστερεί επί δύο τρίμηνα την καταβολή των οικονομικών του υποχρεώσεων, στερείται όλα τα προβλεπόμενα στο άρθρο 7 δικαιώματά του με απόφαση του Δ.Σ.

Κατά της απόφασης αυτής μπορεί να προσφύγει ο στερούμενος των δικαιωμάτων στην πρώτη γενική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση της Ένωσης.

Η αγάκτηση των δικαιωμάτων προϋποθέτει την καταβολή όλων των καθυστερουμένων συνδρομών.

## ΑΡΘΡΟ 7 ΜΕΛΗ

1. Μέλη της Ένωσης μπορούν να γίνουν εν ενεργεία αστυνομικοί υπάλληλοι του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη που υπηρετούν σε υπηρεσίες της Διεύθυνσης Αστυνομίας Βορειοανατολικής Αττικής και σε υπηρεσίες που η έδρα τους βρίσκεται μέσα στα γεωγραφικά ή νόμιμα όρια της Διεύθυνσης Αστυνομίας Βορειοανατολικής Αττικής ή εργάζονται στα νόμιμα όρια αυτής, ανεξαρτήτως βαθμού και ανεξαρτήτως ιεραρχικής υπαγωγής της υπηρεσίας τους, ύστερα από αίτησή τους στο Δ.Σ.
2. Απαγορεύεται η συμμετοχή των μελών της Ένωσης σε άλλους πρωτοβάθμιους συλλόγους που φυσικά τους μέλη είναι του ίδιου κλάδου αστυνομικοί υπάλληλοι του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη καθώς και η συμμετοχή ή προσχώρηση σε άλλα επαγγελματικά σωματεία. Το Δ.Σ. στην πρώτη μετά την υποβολή της αίτησης συνεδρίασή του και με αιτιολογημένη απόφαση της απόλυτης πλειοψηφίας του εγκρίνει ή απορρίπτει την εγγραφή μέλους. Το Δ.Σ. μέσα σε ένα μήνα κοινοποιεί την απόφαση στον ενδιαφερόμενο. Σε περίπτωση απόρριψης της αίτησης από το Δ.Σ. ή μη γνωστοποίηση της οποιασδήποτε απόφασης στον αιτούντα έχει δικαίωμα αυτός να προσφύγει στο αρμόδιο ειρηνοδικείο και να ζητήσει την εγγραφή κατά την διαδικασία του άρθρου 663 και επί του Κωδ. Πολ. Δικ. ή του 1264/82.

Ο ενδιαφερόμενος από την κοινοποίηση της απόφασης του ειρηνοδικείου που διατάζει την εγγραφή γίνεται χωρίς άλλη διατύπωση μέλος της Ένωσης.

Εάν το Δ.Σ. αρνείται την εγγραφή νέων μελών εντελώς αδικαιολόγητα και κατά παράβαση της καλής πίστης, τότε τα μέλη της Ένωσης δικαιούνται να προσφύγουν στο δικαστήριο κατά τους ορισμούς του νόμου 1264/82.

## ΑΡΘΡΟ 8 ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ - ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

Με απόφαση της απόλυτης πλειοψηφίας του όλου αριθμού των μελών του Δ.Σ. που κοινοποιείται στον ενδιαφερόμενο, διαγράφεται από μέλος του συλλόγου που

α) υποβάλλει γραπτή αίτηση προς το Δ.Σ,

β) συνταξιοδοτήθηκε ή για οποιοδήποτε λόγο έχασε την ιδιότητα του αστυνομικού υπαλλήλου μετά από τελεσίδικη απόφαση Ελληνικών και Ευρωπαϊκών Δικαστηρίων κατόπιν προσφυγής του ενδιαφερομένου,

γ) δεν πήρε μέρος στις δύο τελευταίες εκλογές για τη διοίκηση, χωρίς να υπάρχει ανώτερη βία,

δ) δεν πήρε μέρος σε τρεις τακτικές ή έκτακτες Συνελεύσεις εκτός αν απουσίαζε από την υπηρεσία του λόγω μακροχρόνιας ασθένειάς του,

ε) παραβιάζει το καταστατικό, απειθαρχεί σε δύο αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων και με συγκεκριμένες πράξεις και δράση του ζημιάνει τα συμφέροντα της Ένωσής του και της τάξης του,

στ) τιμωρήθηκε με την ποινή της διαγραφής από τη Γενική Συνέλευση της Ένωσης,

ζ) Σε περίπτωση μετάθεσης κατ' άρθρο 1 παρ. 5 του Ν. 2265/1994, όπως τροποποιήθηκε παρ. 3 του άρθρου 18 του Ν. 3938/2011.

Το Δ.Σ. πριν πάρει απόφαση διαγραφής για τις περιπτώσεις γ, δ, και ε του άρθρου αυτού καλεί έγγραφα το μέλος να απολογηθεί μέσα σε 10 ημέρες από την ημέρα της κοινοποίησης.

Όλες οι αποφάσεις του Δ.Σ. για διαγραφή μελών, πρέπει να εγκριθούν από την πρώτη, μετά τη διαγραφή, τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση στην οποία καλούνται έγγραφα όλοι οι διαγραφέντες.

Αν η Γ.Σ. δεν λάβει γνώση ή δεν εγκριθεί η διαγραφή του μέλους, η διαγραφή θεωρείται άκυρη.

Οι διαγραφέντες μπορούν να προσφύγουν και όπως προβλέπει το άρθρο 88 του Α.Κ.

## ΑΡΘΡΟ 9 ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

Τα μέλη της Ένωσης δικαιούνται:

α) Να παίρνουν μέρος στις Γενικές, τακτικές και έκτακτες συνελεύσεις της Ένωσης και να ελέγχουν τη Διοίκηση, να εκφέρουν ελεύθερα τη γνώμη τους για κάθε θέμα που έχει σχέση με τους σκοπούς του καταστατικού.

β) Να ζητούν την υποστήριξη της Ένωσης για κάθε ζήτημα ειδικού ή γενικού ενδιαφέροντος, που δεν αντιστρατεύεται τους σκοπούς της.

γ) Να παρακολουθούν τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. χωρίς δικαίωμα λόγου, εκτός αν την εκφορά λόγου τη ζητήσει η πλειοψηφία του Δ.Σ.

## ΑΡΘΡΟ 10 ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Τα μέλη της Ένωσης έχουν υποχρέωση:

α) Να καταβάλλουν ανελλιπώς τις συνδρομές τους.

β) Να συμμορφώνονται στις διατάξεις του καταστατικού.

γ) Να εφαρμόζουν τις αποφάσεις του Δ.Σ. και των Γ.Σ. στην κατεύθυνση της εξυπηρέτησης των συμφερόντων των μελών και των εργαζομένων γενικότερα.

δ) Να συμμετέχουν σ' όλες τις εκδηλώσεις και δραστηριότητες της Ένωσης.

ε) Να διαδώσουν τα έντυπα και δημοσιεύματα της Ένωσης.

στ) Να μην ενεργούν μεμονωμένα προς την Κυβέρνηση ή προς άλλη κατεύθυνση, για ζητήματα ειδικά ή γενικά της Ένωσης, χωρίς τη συγκατάθεση του Δ.Σ. αυτού.

ζ) Να παρευρίσκονται στη Γενική Συνέλευση, τη συζήτηση της οποίας ζήτησαν με αίτησή τους.

## ΑΡΘΡΟ 11 ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΠΟΙΝΕΣ

Στα μέλη μπορεί να επιβληθεί ποινή επίπληξης, προσωρινής αποβολής ή διαγραφής, όταν παραβαίνουν τις διατάξεις του άρθρου 10 του καταστατικού (καθήκοντα μελών).

Το Δ.Σ. καλεί όποιο μέλος του παραβαίνει τις παραπάνω διατάξεις, να συμμορφωθεί.

Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης όταν η κατηγόρια είναι βάσιμη, μπορεί να επιβάλει απευθείας την ποινή της επίπληξης, όταν όμως κριθεί ότι η ποινή πρέπει να είναι πιο αυστηρή, δηλαδή προσωρινή αποβολή ή διαγραφή πρέπει να τηρηθούν οι διατάξεις του άρθρου 8 του παρόντος καταστατικού.

## ΑΡΘΡΟ 12 ΟΡΓΑΝΑ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

Όργανα της Ένωσης είναι:

- 1) Η Γενική Συνέλευση (Γ.Σ.)
- 2) Το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.)
- 3) Η Ελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.)

Ισχύουν οι διατάξεις της παραγράφου 8 του άρθρου 1 του Ν.2265/94 (30<sup>η</sup> Ν. 1264/82).

## ΑΡΘΡΟ 13 ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Η Γενική Συνέλευση των μελών της Ένωσης είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο της Ένωσης και αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν την Ένωση.

### Α) ΟΙ ΓΕΝΙΚΕΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΙΣ ΕΙΝΑΙ ΤΑΚΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΕΣ.

ΤΑΚΤΙΚΕΣ Γ.Σ. Συγκαλούνται από το Δ.Σ. μία φορά το χρόνο.

Γενικές Συνελεύσεις, το σώμα εγκρίνει:

- α) Την έκθεση των πεπραγμένων του Δ.Σ.
- β) τον απολογισμό και τον ισολογισμό του περασμένου χρόνου καθώς και τον προϋπολογισμό του επόμενου και
- γ) την έκθεση της ελεγκτικής επιτροπής για την οικονομική διαχείριση του Δ.Σ. εκλέγει το Δ.Σ., Ε.Ε. και αντιπροσώπους για τα δεντροβάθμια και τριτοβάθμια συνδικαλιστικά όργανα, αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα συμπεριλαμβανομένης και της τροποποίησης του καταστατικού ή της έγκρισης κανονισμών που υποβάλει το Δ.Σ. ή το 1/10 των μελών.

Το 1/10 των μελών πρέπει να υποβάλλει την πρότασή του προς το Δ.Σ. με τύπο αναφοράς, τουλάχιστον είκοσι (20) ημέρες πριν την ημερομηνία σύγκλησης της τακτικής Γενικής Συνέλευσης.

Στη Γενική Συνέλευση γίνεται απολογισμός του Δ.Σ. και εκλέγεται πενταμελής εφορευτική επιτροπή για τη διεξαγωγή των εκλογών με το εκάστοτε ισχύον, σύμφωνα με το νόμο, εκλογικό σύστημα.

ΕΚΤΑΚΤΕΣ Γ.Σ. Συγκαλούνται από το Δ.Σ. όποτε αυτό κρίνει αναγκαίο ή αν ζητηθεί από το 1/10 των οικονομικά τακτοποιημένων μελών με έγγραφη αίτηση τους στο Δ.Σ. στην οποία γράφονται τα θέματα που θα συζητηθούν. Στη δεύτερη περίπτωση, το Δ.Σ. συγκαλεί μέσα σε 10 ημέρες Γενική Συνέλευση με τα θέματα αυτά.

Το Δ.Σ. μπορεί να συμπληρώσει την ημερήσια διάταξη και άλλο θέμα και να συμπεριλάβει στην πρόσκληση. Σε περίπτωση άρνησης ή δυστροπίας τα μέλη μπορούν να προσφύγουν στο αρμόδιο δικαστήριο για να εξουσιοδοτηθούν να συγκαλέσουν Γενική Συνέλευση. Στην περίπτωση αυτή σαν πρώτο θέμα συζητείται η απαλλαγή τους Δ.Σ. από τα καθήκοντά του ή όσων από τα μέλη παρεμπόδισαν τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης.

## Β) ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΝ (ΤΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΚΤΑΚΤΩΝ).

### ΑΠΑΡΤΙΑ ΚΑΙ ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ-ΠΡΟΣΒΟΛΗ ΑΥΤΩΝ

Για να γίνει συζήτηση και να ληφθεί απόφαση κατά τις Γενικές Συνελεύσεις της Ένωσης (τακτικές και έκτακτες) απαιτείται η παρουσία του 1/3 των οικονομικώς τακτοποιημένων μελών της Ένωσης. Παρόντα μέλη θεωρούνται όσα παρίστανται αυτοπροσώπως ή έχουν ταυτοποιηθεί ηλεκτρονικά ή με οποιοδήποτε άλλο τρόπο μετά από απόφαση – εισήγηση του Δ.Σ. Εάν δεν επιτευχθεί η ως άνω απαρτία κατά την πρώτη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης, τότε συγκαλείται νέα Συνέλευση εντός 2 έως 15 ημερών, οπότε αρκεί η παρουσία του 1/10 των οικονομικώς τακτοποιημένων μελών της Ένωσης. Έναν δεν επιτευχθεί η ως άνω απαρτία και κατά την δεύτερη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης, τότε συγκαλείται νέα, τρίτη Συνέλευση εντός 2 έως 15 ημερών, κατά την οποία είναι αρκετή η παρουσία 1/20 τουλάχιστον οικονομικώς τακτοποιημένων μελών.

Οι αποφάσεις της Συνέλευσης, εάν δεν ορίζεται άλλως στο παρόν Καταστατικό λαμβάνονται με τη σχετική πλειοψηφία των παρόντων μελών.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 8 του ν.1264/1982.

## Γ) ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΓΕΝΙΚΩΝ ΣΥΝΕΛΕΥΣΕΩΝ

Πριν η Γενική Συνέλευση αρχίσει τις εργασίες της, εκλέγεται τριμελές Προεδρείο (Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Γραμματέας) με ανάταση χειρός ή με κάθε πρόσφορο και νόμιμο τρόπο. Την πρόταση για το παραπάνω Προεδρείο κάνει το Δ.Σ. ή τα μέλη της Γενικής Συνέλευσης.

Μέχρι την εκλογή του Προεδρείου της Γενικής Συνέλευσης, χρέη προσωρινού Προεδρείου εκτελεί το Προεδρείο του Δ.Σ. (Πρόεδρος, Αντιπρόεδρος, Γραμματέας).

Η γενική Συνέλευση αποφασίζει πάντοτε με ψηφοφορία, ποτέ όμως δια βοής. Είναι μυστική ψηφοφορία που αναφέρεται σε εκλογές Δ.Σ., Ε.Ε., Εφορευτικής Επιτροπής και αντιπροσώπων σε δευτεροβάθμιες Οργανώσεις θέματα εμπιστοσύνης προς τη διοίκηση, έγκριση λογοδοσίας, προσωπικά ζητήματα και επιβολή πειθαρχικών ποινών καθώς και όσων θεμάτων θέλησε με απόφασή του το Δ.Σ.

## Δ) ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΙ

Ισχύει ότι αναφέρεται σήμερα στο άρθρο 9 του Νόμου 1264/82.  
Η θητεία των αντιπροσώπων της Ένωσης στη Β/θμια και Γ/θμια οργάνωση είναι τριετής.

## Ε) ΕΚΛΟΓΕΣ

Ισχύει ότι αναφέρεται σήμερα στην παράγραφο 15 του άρθρου 30Α του Νόμου 1264/1982. Με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης Η ψηφοφορία γίνεται είτε διά φυσικής παρουσίας είτε ηλεκτρονικά εξ αποστάσεως, με διασφάλιση και στις δύο περιπτώσεις της ταυτοπροσωπίας των ψηφοφόρων σύμφωνα με το άρθρο 13 του Νόμου 1264/1982.

## **ΑΡΘΡΟ 14 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ (Δ.Σ.)**

### **Α) ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΕΣ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ - ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ**

Η Ένωση διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο απαρτίζεται (αποτελείται) από εννέα (9) μέλη, τα οποία εκλέγονται από την Γενική Συνέλευση με μυστική ψηφοφορία κάθε τρία (3) χρόνια. Μαζί με τα τακτικά μέλη εκλέγονται και ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη.

Όσοι επιθυμούν να υποβάλλουν υποψηφιότητα για το αξίωμα των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου, της Ελεγκτικής Επιτροπής και του Αντιπροσώπου στο Β'θμιο όργανο, υποβάλλουν αυτοπροσώπως γραπτή δήλωση προς το Διοικητικό Συμβούλιο εντός δύο (2) πλήρων ημερών (48 ωρών) μετά το πέρας της Γ.Σ

Το Δ.Σ. τρεις (3) ημέρες μετά την υποβολή των υποψηφιοτήτων ανακηρύσσει τους **υποψήφιους** σύμφωνα με τον ισχύοντα Νόμο.

Συντάσσει σχετικό πρακτικό ανακήρυξης υποψηφίων και αναρτά τους καταλόγους στα γραφεία της Ένωσης.

Το Διοικητικό Συμβούλιο: α) διαχειρίζεται τα έσοδα και έξοδα καθώς και τη λοιπή περιουσία του Συλλόγου, β) έχει την ευθύνη της εκτέλεσης των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης, γ) προβαίνει σε οποιαδήποτε νόμιμη ενέργεια που συμβάλλει στην υλοποίηση των καταστατικών σκοπών της Ένωσης και των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων και των δικών του αποφάσεων, δ) παρέχει στα μέλη της Ένωσης και στην Ελεγκτική Επιτροπή, κάθε πληροφορία και στοιχεία που ζητούνται, ε) παρακολουθεί την εξέλιξη του προϋπολογισμού και εγκρίνει τις αναγκαίες αναμορφώσεις του καθώς και τις μηνιαίες δαπάνες της Ένωσης, στ) αποφασίζει για έκτακτες δαπάνες, απρόβλεπτες από τον προϋπολογισμό.

Δαπάνη που δεν έτυχε έγκρισης του Δ.Σ είναι άκυρη και βαρύνει αυτόν που ενήργησε, ζ) συντάσσει και υποβάλλει την έκθεση πεπραγμένων, λογοδοτεί και ελέγχεται από την έγκριση για την άσκηση της διοίκησης μετά από έγκριση της

Γενικής Συνέλευσης, η) συνεργάζεται με ομοειδής οργανώσεις για όσα αφορούν τους δημοσίους υπαλλήλους ή τη Δημόσια Διοίκηση, θ) καθορίζει τα θέματα εσωτερικής διάρθρωσης και διοίκησης της Ένωσης και των τμημάτων του (Συνεταιρισμού κλπ.) συντάσσοντας ιδιαίτερους κανονισμούς που εγκρίνονται από τη Γενική Συνέλευση, ι) γενικά κρίνει, αποφασίζει και προβαίνει στις απαραίτητες ενέργειες για κάθε θέμα που αφορά την διοίκηση της Ένωσης και τα συμφέροντα των μελών. Το τυχόν παραιτούμενο ή με οποιοδήποτε τρόπο αποχωρούν μέλος του Δ.Σ αντικαθίσταται από το Δ.Σ με τον πρώτο κατά σειρά αναπληρωματικό.

Μέλος του Δ.Σ θεωρείται ότι παραίτηθηκε:

α) εάν υποβάλλει έγγραφα την παραίτηση του, β) εάν απουσιάζει από τρεις συνεχείς συνεδριάσεις του Δ.Σ εκτός της περίπτωσης σοβαρής ασθένειας του και γ) εάν για οποιοδήποτε λόγο χάσει την ιδιότητα του τακτικού μέλους της Ένωσης (παρ. 3, άρθρο 18 του Ν. 3938/2011)

## Β) ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ-ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ

Μέσα σε τρεις ημέρες από την εκλογή τους, τα μέλη του Δ.Σ συνέρχονται και συγκροτούνται σε σώμα μετά από πρόσκληση του πλειοψηφήσαντα συμβούλου.

Εκλέγονται μυστικά κατά σειρά τους: Πρόεδρο, Αντιπρόεδρο επί Διοικητικών θεμάτων, Αντιπρόεδρο επί Οικονομικών θεμάτων, Αντιπρόεδρο επί θεμάτων εκπαίδευσης και επιμόρφωσης, Γενικό Γραμματέα, Αναπληρωτή Γενικό Γραμματέα, Ταμία, Οργανωτικό Γραμματέα, Υπεύθυνο Δημοσίων Σχέσεων

Η εκλογή για τις θέσεις αυτές απαιτεί την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του Δ.Σ.

Όταν σε δύο συνεχόμενες ψηφοφορίες δεν επιτυγχάνεται η απόλυτη πλειοψηφία για την εκλογή σε οποιαδήποτε θέση, πραγματοποιείται και τρίτη οπότε αρκεί σχετική πλειοψηφία. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση. Στην πρώτη Συνεδρίαση το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία αν παρευρίσκονται τουλάχιστον επτά (7) μέλη. Σε περίπτωση έλλειψης απαρτίας πραγματοποιείται δεύτερη μέσα σε τρεις μέρες οπότε απαιτείται για απαρτία η παρουσία πέντε (5) τουλάχιστον μελών.

Μετά τη συγκρότηση σε σώμα του νέου Δ.Σ. αναλαμβάνει η νέα Διοίκηση.

Η παράδοση γίνεται σε οκτώ ημέρες το αργότερο από τη συγκρότηση του νέου Δ.Σ.

Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μία φορά το μήνα και έκτακτα όταν το κρίνει αναγκαίο ο Πρόεδρος ή το ζητήσουν με έγγραφη αίτηση, απευθυνόμενοι προς το Πρόεδρο του Δ.Σ. όπου αναγράφονται τα θέματα ημερήσιας διάταξης, είκοσι μέλη ή η Ελεγκτική επιτροπή για θέματα αρμοδιότητάς της.

Αν αρνηθεί ο Πρόεδρος ή αναβάλλει την έκτακτη σύγκληση του Δ.Σ. περισσότερο από επτά (7) ημέρες, τότε καλούν το Δ.Σ. σε συνεδρίαση τα μέλη που υπέγραψαν τη σχετική αίτηση αφού την κοινοποίησουν σε όλους τους συμβούλους του Δ.Σ. οπότε ορίζονται την ημέρα και ώρα σύγκλησης των παρόντων μελών είναι ο απαιτούμενος για την απαρτία του Δ.Σ. Σε περίπτωση απουσίας του Προέδρου και Αντιπροέδρου, τη συνεδρίαση αυτή προεδρεύει ένας από τους παρόντες συμβούλους μ' απόφασή τους. Οι συνεδριάσεις του Δ.Σ. είναι ανοιχτές. Την ημερήσια διάταξη καταρτίζει ο Πρόεδρος σε συνεργασία με το Γενικό Γραμματέα την οποία κοινοποιεί στα μέλη, δύο τουλάχιστον μέρες πριν τη συνεδρίαση. Για τις έκτακτες συνεδριάσεις αυτό δεν είναι απαραίτητο.

Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία αν παρευρίσκονται στη συνεδρίασή του τουλάχιστον πέντε (5) μέλη και οι αποφάσεις παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων.

Μ' απόφαση του Δ.Σ. είναι δυνατή η μαγνητοφώνηση των πρακτικών που γράφονται μετά την ορθή απομαγνητοφώνησή τους και την καταχώρηση στο βιβλίο πρακτικών.

## Γ) ΠΑΥΣΗ ΜΕΛΩΝ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Τα μέλη του Δ.Σ. μπορούν να παύονται μόνο με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης και απαιτείται πλειοψηφία των δύο τρίτων (2/3) και παρουσία του ενός τρίτου (1/3) των μελών και μυστική ψηφοφορία.

Σε περίπτωση σύγκρουσης καθηκόντων και άρνησης του Δ.Σ να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση, δικαιούνται τα (2/3) των μελών να προβούν στην σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης. Αν και αυτό είναι αδύνατο τότε το 1/5 των μελών καλεί Γενική Συνέλευση που αποφασίζει για εκλογές ανάδειξης νέας διοίκησης και εκλογή Εφορευτικής Επιτροπής, ανεξάρτητα του αριθμού των συμμετεχόντων σ' αυτή την ειδική γενική συνέλευση. Δικαστική παρέμβαση διορισμού διοίκησης αποκλείεται.

## ΑΡΘΡΟ 15 ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ ΚΑΙ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΩΝ

ΠΡΟΕΔΡΟΣ του Διοικητικού Συμβουλίου συγκαλεί και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ καθορίζει σε συνεργασία με τον Γενικό Γραμματέα την ημερήσια διάταξη και εισηγείται σ' αυτό για κάθε θέμα που αφορά την Ένωση.

Συγκαλεί τις Γενικές Συνελεύσεις ύστερα από σχετική απόφαση του Δ.Σ ή μετά από έγγραφη αίτηση του ενός τρίτου (1/3) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών της Ένωσης, όπου αναφέρονται τα θέματα για συζήτηση. Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί την Ένωση στα δικαστήρια, σε κάθε αρχή ή φυσικό πρόσωπο και υπογράφει μαζί με τον Γενικό Γραμματέα όλα τα έγγραφα τις προσκλήσεις των Γ.Σ., τα χρηματικά εντάλματα πληρωμών, τις επιταγές, τις εντολές για αναλήψεις από καταθέσεις τις Ένωσης στις Τράπεζες ή Ταμιευτήρια, φροντίζει για την εφαρμογή των κανονισμών των τμημάτων της Ένωσης, εποπτεύει τους λογαριασμούς και το ταμείο της Ένωσης.

ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΕΠΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ: Τον Πρόεδρο απόντα ή κωλυόμενο, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος επί διοικητικών θεμάτων. Είναι υπεύθυνος:

α) διοργανώνει και εισηγείται συναντήσεις με παράγοντες της πολιτικής και κοινωνικής ζωής.

β) φροντίζει για τη διανομή των εντύπων και των ανακοινώσεων της Ένωσης της Ομοσπονδίας και κάθε άλλης αρχής.

γ) είναι υπεύθυνος για την έκδοση των συνδικαλιστικών βιβλιαρίων των μελών της Ένωσης.

δ) Υπεύθυνος για την δημιουργία - διαχείρισης τράπεζας αίματος της Ένωσης

ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΕΠΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ: Χειρίζεται κάθε θέμα Οικονομικού περιεχομένου και συνδράμει στο έργο του Ταμία.

ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ ΕΠΙ ΘΕΜΑΤΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ: Είναι αρμόδιος για θέματα συναφή με την εκπαίδευση και την επιμόρφωση του

Αστυνομικού Προσωπικού σε συνεργασία με το Αρχηγείο για θέματα της αρμοδιότητας και της αντίστοιχης Ομάδας Εργασίας

## ΑΡΘΡΟ 16

### ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ, ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΚΑΙ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

#### α) ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

1) Διευθύνει και εποπτεύει το γραφείο και αρχείο της Ένωσης, 2) προσυπογράφει με τον Πρόεδρο όλα τα έγγραφα, 3) φυλάει τη σφραγίδα της Ένωσης, 4) εισηγείται με συνεννόηση του προέδρου τα θέματα της ημερήσια διάταξης, 5) συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δ.Σ 6) τηρεί το πρωτόκολλο και την αλληλογραφία της Ένωσης και εκπροσωπεί την Ένωση μαζί με τον Πρόεδρο του Δ.Σ σε κάθε αρχή και κάθε φυσικό πρόσωπο, 7) τηρεί και ενημερώνει το βιβλίο μητρώου μελών, πρακτικών συνεδριάσεων Δ.Σ Γενικών Συνελεύσεων και περιουσίας του Συλλόγου και υποχρεούται να παρέχει πληροφορίες και στοιχεία για τα παραπάνω, στα μέλη της Ένωσης που θα το ζητήσουν, 8) διατηρεί σφραγισμένο φάκελο με το εκλογικό υλικό που τον παραδόθηκε από την Εφορευτική Επιτροπή, μέχρι της λήξης της θητείας του, 9) υποχρεούται να παρέχει αντίγραφο πρακτικών συνεδριάσεων του Δ.Σ όταν ζητηθεί έγγραφα από μέλος και μετά από απόφαση του Δ.Σ

#### β) ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Τον Γενικό Γραμματέα απόντα ή κωλυόμενο, αναπληρώνει ο αναπληρωτής Γενικός Γραμματέας.

#### γ) ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

Είναι υπεύθυνος: α) Για τις δημόσιες σχέσεις του Σωματείου, β) παρακολουθεί καθημερινά τον τύπο και τα ΜΜΕ, απαντάει σε σχόλια τύπου και εκδίδει το δελτίο τύπου, γ) τηρεί αρχείο δημοσιευμάτων σχετικών με τα συνδικαλιστικά θέματα.

## ΑΡΘΡΟ 17 ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΑΜΙΑ

Ο ταμίας φυλάσσει τη χρηματική περιουσία και κρατεί το Ταμείο της Ένωσης, ενεργεί τις διάφορες εισπράξεις, συνδρομές, εισφορές μελών, δωρεών κλπ, με διπλότυπες αποδείξεις και υπογράφει κάθε αναγκαία απόδειξη. Κάθε είσπραξη είναι υποχρεωμένος να την καταθέτει μέσα σε εύλογο χρόνο από την πραγματοποίησή της σε Ελληνική Τράπεζα ή στο Ταμιευτήριο.

Ο ταμίας μπορεί να κρατά στα χέρια του ένα ποσόν για την αντιμετώπιση των άμεσων αναγκών της Ένωσης. Το ύψος του ποσού καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. Η ανάληψη των χρημάτων που έχουν κατατεθεί γίνεται από τον ταμία με εντολές ή επιταγές τις οποίες προσυπογράφει ο Πρόεδρος μετά από απόφαση του Δ.Σ Επίσης είναι υπόλογος και έχει ποινική και αστική ευθύνη για κάθε απώλεια χρημάτων χωρίς ένταλμα. Ο ταμίας διατηρεί σε ιδιαίτερους φακέλους όλα τα δικαιολογητικά πληρωμής. Συντάσσει τρίμηνη απολογιστική έκθεση δαπανών και εξόδων την οποία

υποβάλλει για έγκριση στο Δ.Σ και την Ε.Ε. Υποχρεούται να χορηγεί στα μέλη κάθε τρίμηνο απόδειξη καταβολής των εισφορών τους. Ενημερώνει το μητρώο εισφορών των μελών.

Είναι υπεύθυνος του ταμείου αλληλοβοηθείας.

## ΑΡΘΡΟ 18

### ΕΙΔΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΟΥ

- α) Φροντίζει για την οργάνωση συγκεντρώσεων, σεμιναρίων, εορτών και εκδηλώσεων έπειτα από αποφάσεις του Δ.Σ
- β) Είναι υπεύθυνος για την εύρυθμη λειτουργία και τον εξοπλισμό των γραφείων της Ένωσης,
- γ) Είναι υπεύθυνος για την καλή οργάνωση και επιτυχή εκτέλεση των διαφόρων εκδηλώσεων πολιτιστικής καλλιέργειας και ψυχαγωγίας των μελών με την εποπτεία του Δ.Σ
- δ) Συνεργάζεται με φορείς της Πολιτείας και γενικότερα με κοινωνικούς φορείς,
- ε) Είναι υπεύθυνος για την προώθηση του κοινωνικού τουρισμού ως ιδέα και πρακτική και φροντίζει για την ανάπτυξή του στο εσωτερικό και το εξωτερικό μέσα από επαφές με αντίστοιχες οργανώσεις του εξωτερικού.

## ΑΡΘΡΟ 19

### ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Τον οικονομικό έλεγχο του Δ.Σ ασκεί τριμελής Ελεγκτική Επιτροπή, η οποία εκλέγεται από τη Γενική Συνέλευση από κοινό ψηφοδέλτιο με το Διοικητικό Συμβούλιο για τριετή (3ετή) θητεία και αποτελείται από Πρόεδρο και δύο μέλη.

Η ελεγκτική επιτροπή συνέρχεται με μέριμνα του πρώτου μέλους του συνδυασμού που πλειοψήφησε μέσα σε επτά (7) ημέρες από την εκλογή της.

Αν αυτός αμελήσει, η σύγκληση γίνεται από οποιοδήποτε άλλο μέλος που εκλέχτηκε για ελεγκτική επιτροπή. Η ελεγκτική επιτροπή συνέρχεται στα γραφεία της Ένωσης.

α) Τακτικά κάθε εξάμηνο για τον έλεγχο της οικονομικής διαχείρισης της Ένωσης. Τηρεί δικό της βιβλίο πρακτικών και λαμβάνει γνώση όλων των στοιχείων της οικονομικής κατάστασης της Ένωσης. Ο Ταμίας ειδοποιείται έγγραφα και οφείλει μέσα σε τρεις ημέρες να έχει στη διάθεσή της ελεγκτικής επιτροπής όλα τα στοιχεία. Την έκθεση της την υποβάλλει στο Δ.Σ. Όταν όμως λήγει η τριετής οικονομική περίοδος, η Ελεγκτική Επιτροπή υποβάλλει στη Γενική Συνέλευση έκθεση οικονομικής διαχείρισης της Ένωσης και την γενική οικονομική κατάσταση.

β) Εκτακτα όταν καλείται από το Δ.Σ ή τον Πρόεδρο της Ε.Ε. Σε περίπτωση που παρατηρήσει η ελεγκτική επιτροπή οικονομικές ή διαχειριστικές ανωμαλίες δύναται να ζητήσει από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου τη σύγκληση έκτακτης Γενικής Συνέλευσης.

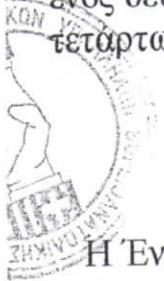
Ο Πρόεδρος οφείλει να συγκαλέσει έκτακτη Γενική Συνέλευση μέσα σε δέκα (10) ημέρες.

## ΑΡΘΡΟ 20

### ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Τροποποίηση καταστατικού της Ένωσης μπορεί να γίνει με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που συγκαλείται ειδικά για τον σκοπό αυτό από το Διοικητικό Συμβούλιο ή με αίτηση του ενός τετάρτου (1/4) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

Για να ληφθεί απόφαση τροποποίησης του καταστατικού απαιτείται η παρουσία του ενός δευτέρου (1/2) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών και πλειοψηφία των τριών τεταρτων (3/4) των παρόντων.



## ΑΡΘΡΟ 21 ΔΙΑΛΥΣΗ ΤΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

Η Ένωση διαλύεται με απόφαση Γενικής Συνέλευσης των μελών που λαμβάνεται με την απαρτία και την πλειοψηφία που προβλέπεται στο άρθρο 99 του Αστικού Κώδικα και η περιουσία της περιέρχεται όπου αποφασίσει η Γενική Συνέλευση.

## ΑΡΘΡΟ 22 ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συντάξει και να αποφασίσει εσωτερικό κανονισμό. Ο εσωτερικός κανονισμός ρυθμίζει θέματα που δεν προβλέπονται από το καταστατικό αυτό.

## ΑΡΘΡΟ 23 ΤΕΛΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ

Το παρόν καταστατικό, που περιέχει είκοσι τρία (23) άρθρα εγκρίθηκε από την καταστατική γενική συνέλευση του σωματείου και θα ισχύει από την απόφαση του δικαστηρίου για την έγκρισή του.

Για ό,τι δεν αναφέρεται στο παρόν καταστατικό, ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 2265/1994 (30 α του Ν. 1264/1982), ο Αστικός Κώδικας και οι Διεθνείς Συμβάσεις Εργασίας.

01/02/2022

— 0 —  
Πρόεδρος  
Τεοφάνης Γεννάδης



— 0 —  
Γεν. Σφραγίδες  
Ευ. Λαζαρίδης  
Διοικητής  
Διοικητικός Αστικός